



hamboorg.city

Interviul de angajare — Pregătire, desfășurare și sfaturi

Cum să vă pregătiți pentru un interviu de angajare în Germania: etapele, întrebări tipice și negocierea salariului.

Deutsche Begriffe: Bewerbungsgespräch | Vorstellungsgespräch | Selbstpräsentation | Gehaltsverhandlung | Assessment Center

Interviul de angajare în Germania

Interviul de angajare (Bewerbungsgespräch sau Vorstellungsgespräch sau Job-Interview) este cel mai important pas în procesul de candidatură. În Germania, interviul are un caracter formal — pregătirea bună este esențială.

Desfășurarea tipică

Etapa	Durata	Conținut
Salut	5 min.	Strângere de mână, conversație ușoară
Prezentarea companiei	10 min.	Angajatorul se prezintă
Selbstpräsentation	10-15 min.	Vă prezentați pe dumneavoastră
Întrebări tehnice	15-20 min.	Întrebări despre calificări și experiență
Întrebările dvs.	10 min.	Puneți întrebări angajatorului
Încheiere	5 min.	Pașii următori, despărțire

Durata: De obicei 45-90 de minute, pentru poziții de conducere poate fi mai lungă.

Pregătire

Informații despre companie

- **Website-ul** — citiți despre produse, servicii, valori, noutăți recente
- **Anunțul de angajare** — citiți cu atenție — ce cerințe sunt menționate?
- **Recenzii** pe kununu.de — citiți cu atenție, nu credeți tot
- **Ruta** — verificați drumul — planuiți timp de rezervă, a veni cu 10 minute mai devreme este ideal

Pregătire Selbstpräsentation

Întrebarea "**Spuneți-mi ceva despre dumneavoastră**" apare în aproape fiecare interviu. Pregătiți o **prezentare de 2-3 minute**:

- 1. Situația actuală** — "În prezent lucrez ca ... la ..."
- 2. Cariera profesională** — etapele importante (nu totul!)
- 3. Experiență relevantă** — ce vă califică pentru această poziție
- 4. Motivație** — de ce vă aplicați

Sfat: Exersați Selbstpräsentation cu voce tare — în fața oglinzii sau cu prieteni.

Întrebări tipice — și răspunsuri bune

Despre dumneavoastră personal

- "**Care sunt punctele dvs. forte?**" → menționați 2-3 puncte forte cu exemple concrete
- "**Care sunt punctele dvs. slabe?**" → onest, dar cu soluție: "Uneori sunt nerabdător, de aceea folosesc liste de verificare"
- "**Unde vă vedeți peste 5 ani?**" → obiective de carieră realiste, potrivite companiei
- "**De ce doriți să schimbați locul de muncă?**" → formuleaza pozitiv (noi provocări, dezvoltare), nu critica angajatorul anterior

Despre poziție

- "**De ce vă aplicați la noi?**" → motive concrete (nu: "pentru că plătiți bine")
- "**Ce știți despre compania noastră?**" → arătați că ati cercetat
- "**Cum faceți față stresului?**" → exemplu concret din practică

Întrebări dificile

- "**Ce ar spune colegii dvs. despre dumneavoastră?**" → calități pozitive și oneste
- "**Spuneți despre un eșec**" → situația, ce ati învățat, cum ati făcut mai bine
- "**De ce ar trebui să vă angajez?**" → punctele dvs. unice de vânzare

Întrebări interzise

Unele întrebări nu pot fi puse de angajator (§ 611a BGB, AGG):

- **Sarcina** — "Sunteți însărcinată?" / "Planificați să aveți copii?"
- **Religie** — "Ce religie aveți?"
- **Orientare politică** — "Ce partid votați?"
- **Calitate de membru de sindicat** — "Sunteți membru sindical?"
- **Sănătate** — "Aveți boli cronice?" (permis doar dacă este relevant pentru muncă)
- **Stare civilă** — "Sunteți căsătorit?" (adesea întrebat, dar nu sunteți obligat să răspundeți)

Dreptul dvs.: Puteți **minți** la întrebări interzise — nu are consecințe juridice.

Cod vestimentar

Reguli generale

- **Mai bine overdress-at decât underdress-at** — în caz de îndoială, îmbrăcați-vă mai formal
- **Curat și îngrijit** — păr, unghii, pantofi
- **Bijuterii și parfum discret**
- **Fără haine sportive, fără pantaloni de trening**

Conform industriei

Industrie	Cod vestimentar
Bancă, asigurări, cabinet juridic	Costum/rochie, cravată, culori discrete
Birou, administrație	Business Casual (cămașă/bluză, pantaloni/fustă)
IT, startup	Smart Casual (cămașă fără cravată, blugi OK)
Meserii	Haine de odihnă curate și îngrijite
Vânzări cu amănuntul, restaurante	Îngrijit, potrivit industriei

Gehaltsverhandlung

Când se discută despre salariu?

- Adesea doar la **al doilea interviu** sau la sfârșitul primului
- Uneori angajatorul întreabă: "**Care sunt așteptările dvs. salariale?**"
- Informați-vă în prealabil despre **salarii tipice din industrie** (gehalt.de, kununu.de, glassdoor.de)

Sfaturi

- **Menționați o gamă** — de exemplu "Îmi imaginez 42.000–48.000 € brut pe an"
- **Justificați** — "Pe baza experienței mele de 3 ani și a calificării X..."
- **Nu stabiliți o cifră prea scăzută** — nu veți putea crește mai târziu
- **Gândiți-vă la pachetul complet** — concediu, munca de acasă, formare, mașina companiei

Salarii de debut tipice (brut/an)

Industrie	Salariu de debut
Inginerie	45.000-55.000 €
IT	42.000-52.000 €
Business/Marketing	35.000-45.000 €
Îngrijire medicală	33.000-38.000 €
Meserii	28.000-35.000 €
Vânzări cu amănuntul	26.000-32.000 €

După interviu

Urmare

- **Email de mulțumire** — în decurs de 24 de ore, scurt și profesional
- **Răbdare** — decizia poate dura 1-4 săptămâni
- **Urmărire** — dacă nu ați auzit nimic după 2 săptămâni, întrebați politicos prin email

La o ofertă

- **Citiți contractul cu atenție** — perioadă de probă, notificare de reziliere, reglementări privind orele suplimentare

- **Nu semnați imediat** — puteți lua contractul și citi cu calm
- **Stabiliți data de început**

La un refuz

- **Nu luați personal** — adesea sunt mulți candidați buni
- **Cereți feedback** — "Ce aș fi putut să fac mai bine?"
- **Continuați** — fiecare interviu este practică

Sfaturi speciale pentru străini

- 1. Punctualitate** — În Germania, acesta este extrem de important. 5 minute mai devreme este ideal.
- 2. Strângere de mână** — fermă, scurtă, contact ochilor
- 3. Utilizați "Sie"** — utilizați "Sie" până când interlocutorul vă oferă "Du"
- 4. Explicați calificările străine** — nu toată lumea cunoaște sistemul dvs. de educație. Explicați comparabilitatea.
- 5. Prezentați pozitiv abilitățile lingvistice** — "Vorbesc 4 limbi, îmi îmbunătățesc activ germana" este mai bun decât "Din păcate, germana mea nu este atât de bună"
- 6. Diferențe culturale** — În Germania, directitatea este apreciată. Spuneți clar ce puteți și ce doriți.
- 7. Întrebări juridice** — Verificați dacă viza/permisul de ședere permite munca planificată

--- Stare: martie 2026. Toate informațiile fără garanție.