



hamboorg.city

Krankschreibung — Giấy xác nhận bệnh ở Đức

Hướng dẫn chi tiết về quy trình Krankschreibung (giấy xác nhận bệnh) ở Đức, bao gồm cách thông báo cho chủ nhân lao động, đi khám bác sĩ và nhận hỗ trợ tài chính.

Deutsche Begriffe: Krankschreibung | Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung | AU | Krankmeldung | Entgeltfortzahlung

Krankschreibung — Giấy xác nhận bệnh

Nó hoạt động như thế nào?

- Ngày 1-3** — bạn có thể ốm mà không cần chứng chỉ (tùy thuộc vào hợp đồng!)
- Từ ngày 4** — bạn phải có Krankschreibung từ bác sĩ
- Chứng chỉ được gửi điện tử cho chủ nhân lao động và Krankenkasse

Bạn phải làm gì?

Bước 1: Thông báo cho chủ nhân lao động

- **NGAY LẬP TỨC** vào buổi sáng (điện thoại, SMS, email)
- Nói rằng bạn ốm và bao lâu (ước tính)
- **KHÔNG** cần nói bạn bị **BỆNH GÌ**

Bước 2: Đi khám bác sĩ

- Gọi để đặt lịch hẹn
- Bạn sẽ nhận được Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (AU)
- Từ 2023: AU điện tử — bác sĩ gửi trực tiếp

Bạn nhận được bao nhiêu tiền?

Giai đoạn	Ai trả	Số tiền
Tuần 1-6	Chủ nhân lao động	100% lương
Từ tuần 7	Krankenkasse	~70% brutto (tối đa 90% netto)

Krankengeld bạn có thể nhận tối đa **78 tuần** trong 3 năm (cùng một bệnh).

Tôi có thể ra ngoài không?

CÓ, nếu nó không gây hại cho sức khỏe:

- Bạn có thể đi đến hiệu thuốc
- Bạn có thể đi dạo
- Bạn có thể mua sắm

KHÔNG được:

- Làm việc (cả tại nhà)
- Chơi thể thao (trừ khi bác sĩ khuyên)
- Đi nghỉ

Chú ý!

⚠ **Chủ nhân lao động có thể gửi kiểm soát (MDK)** — bạn phải ở nhà trong giờ được nêu trên giấy xác nhận hoặc có lý do chính đáng.

Gia hạn giấy xác nhận bệnh

Nếu bạn chưa khỏe:

- Đi khám bác sĩ **TRƯỚC** khi giấy xác nhận hiện tại hết hạn
- Bạn sẽ nhận được gia hạn (Folgebescheinigung)

Ban biên tập hamboorg.city · Cập nhật: tháng 4/2026 · Được chuẩn bị kỹ lưỡng, cập nhật thường xuyên. Nội dung mang tính thông tin và không thay thế tư vấn pháp lý.